



Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение города Москвы  
«Московский колледж архитектуры и  
градостроительства»



**Правила приёма в ГБПОУ «МКАГ»  
на 2022-2023 учебный год**

**До 01 июня 2022 года могут быть внесены изменения**

Лицензия серия 77Л01 N 0006935, регистрационный N 036129, выдана Департаментом образования города Москвы 22 апреля 2015 г.

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам серия 77А01 N 0005003, регистрационный N 004995, выдана Департаментом образования и науки города Москвы 23 апреля 2021 г.

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам серия 77 А01 N 0004749, регистрационный N 004749, выдано Департаментом образования города Москвы 12 марта 2018 г.

Свидетельство об общественной аккредитации образовательной организации, регистрационный N 004-О/2017, выдано Московской Конфедерацией промышленников и предпринимателей (работодателей) 25 октября 2017 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 N 457 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 06.11.2020 № 60770);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30 апреля 2021 г. N 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457»;
- перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 N 1199;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 20 января 2021 г. N 15 "О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199";

А.А. Ариончик 2022 г.

- перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 г. N 1422;
- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 N 189/1513;
- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 N 190/1512;
- Постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» N 697 от 14.08.2013;
- Постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" N 1802 от 20.10.2021;
- Указом Президента РФ от 22.06.2006 N 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (с изменениями и дополнениями от 24 марта 2021 г.);
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 мая 2011 N 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Приказом Министерства образования и науки российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» N 1267 от 21.11. 2013;
- Федеральным Законом РФ от 25.07.2002 года N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 29.12.2021);
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями от 11.06.2021 N 170-ФЗ, от 02.07.2021 N 331-ФЗ);
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.05.1999 N 99-ФЗ «О государственной политике в отношении соотечественников за рубежом»;

➤ Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2011 года N 385-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур признания документов об образовании, учёных степенях и ученых званиях»;

➤ Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441;

➤ Приказами, инструктивными и методическими материалами Министерства просвещения РФ;

➤ Приказами, инструктивными и методическими материалами Департамента образования и науки города Москвы;

➤ Уставом колледжа.

1.2. В колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Прием граждан на обучение в колледж, не урегулированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, настоящими Правилами, уставом колледжа, определяется приёмной комиссией самостоятельно (часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

1.5. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.7. Обработка полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (Часть 6 статьи 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

1.9. В Правила приема могут быть внесены поправки в случае изменений законодательства РФ и нормативно-правовых документов Министерства просвещения РФ.

1.10. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, по следующим направлениям:

Очная форма обучения (за счет бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов):

программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

➤ **07.02.01 Архитектура (базовая подготовка)**

Квалификация – архитектор

Срок обучения на базе среднего общего образования - 2 г. 10 мес.

➤ **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес., на базе среднего общего образования - 2 г. 10 мес.

➤ **08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Квалификация – специалист по информационным системам

Срок обучения на базе основного общего образования - 3 г. 10 мес., на базе среднего общего образования - 2 г. 10 мес.

➤ **21.02.06. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Квалификация – дизайнер

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **15.02.09 Аддитивные технологии**

Квалификация – техник-технолог

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям

➤ **08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ**

Квалификация - столяр строительный, плотник; стекольщик.

Срок обучения на базе основного общего образования – 2 г. 10 мес.

➤ **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Квалификация - Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением

Срок обучения на базе основного общего образования – 2 г. 10 мес.

➤ **54.01.20 Графический дизайнер**

Квалификация - Графический дизайнер

Срок обучения на базе среднего общего образования – 1 г. 10 мес.

Очная форма обучения (по договору с оплатой стоимости обучения):

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

➤ **07.02.01 Архитектура (базовая подготовка)**

Квалификация – архитектор

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес., на базе среднего общего образования - 2 г. 10 мес.

➤ **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес., на базе среднего общего образования - 2 г. 10 мес.

➤ **08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Квалификация – специалист по информационным системам

Срок обучения на базе основного общего образования - 3 г. 10 мес., на базе среднего общего образования - 2 г. 10 мес.

➤ **21.02.06. Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовая подготовка)**

Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Квалификация – дизайнер

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома** Квалификация – техник

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

➤ **15.02.09 Аддитивные технологии**

Квалификация – техник-технолог

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г. 10 мес.

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям

➤ **08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ**

Квалификация - столяр строительный, плотник; стекольщик.

Срок обучения на базе основного общего образования – 2 г. 10 мес.

➤ **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))**

Квалификация - Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением

Срок обучения на базе основного общего образования – 2 г. 10 мес.

➤ **54.01.20 Графический дизайнер**

Квалификация - Графический дизайнер

Срок обучения на базе основного общего образования – 3 г.10 мес., на базе среднего общего образования – 1 г. 10 мес.

Заочная форма обучения (по договору с оплатой стоимости обучения):

➤ **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка)**

Квалификация - техник

Срок обучения на базе среднего общего образования – 3 г. 10 мес.

Очно-заочная форма обучения (по договору с оплатой стоимости обучения):

➤ **08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка)**

Квалификация - техник

Срок обучения на базе среднего общего образования – 3 г. 10 мес.

## **II. Организация приема граждан в Колледж**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные

испытания) председателем приёмной комиссии утверждаются составы предметных экзаменационных и апелляционных комиссий, полномочия и порядок деятельности которых определяются положениями о них, утверждёнными председателем приёмной комиссии.

2.5. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу приемной комиссии, на официальном сайте Колледжа <http://mcag.mskobr.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) и на информационном стенде; до начала приема документов приёмная комиссия обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещённой на информационном стенде и размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

#### **Не позднее 1 марта:**

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная) (в редакции, введенной в действие с 1 сентября 2021 года приказом Минпросвещения России от 16 марта 2021 года N 100, действует до 1 января 2027 года);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

### **Не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан, на основании электронного заявления, зарегистрированного с использованием Официального сайта Мэра Москвы ([www.mos.ru](http://www.mos.ru)).

Прием документов по адресам:

- г. Москва, Анадырский проезд, д.79, стр.1-2
  - на среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена;
- г. Москва, ул.12 Парковая, д.13
  - на среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена;
- г. Москва, ул. Плеханова, д. 5 Б.
  - среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- г. Москва, Зеленый проспект, д.74 А
  - среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

Прием документов на первый курс начинается с 20 июня 2022 года, для поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг – с 20 июня 2022 года.

Прием заявлений в Колледж на очную форму на специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 07.02.01 Архитектура, требующие у поступающих определенных творческих



способностей, осуществляется с 20 июня до 10 августа 2022 года, для поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг – с 20 июня 2022 года, на все остальные специальности и профессии – до 15 августа 2022 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2022 года, на заочную форму обучения – до 30 сентября 2022 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- а) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- б) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации
- в) 4 фотографии 3х4.

При подаче заявления в Приемную комиссию поступающий предъявляет документы, удостоверяющие его личность, и лично заполняет заявление на имя директора колледжа.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- в) заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- г) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- д) 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последние – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последние – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала. При приеме на обучение в ГБПОУ «МКАГ» по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития":

Московская олимпиада школьников

Региональный этап всероссийской олимпиады школьников

Многопрофильная олимпиада МИРЭА

Олимпиада школьников "В начале было Слово..."

Олимпиада школьников "Ломоносов"

МШ Конкурс исследовательских и проектных работ учащихся образовательных учреждений города Москвы и Московской области "Мегаполис XXI века - город для жизни" Международный конкурс детских инженерных команд

Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов

Всероссийские соревнования по робототехнике "ИКаР" (Инженерные Кадры России)

Всероссийская олимпиада школьников "Нанотехнологии - прорыв в будущее!"

Финал Национального Чемпионата "Молодые профессионалы" (Worldskills Russia)

Международный конкурс "Всемирные Инженерные Игры" (World Engineering Competitions - WEC) и другие.

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.2.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Колледж и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.2.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил, для завершения приема документов.

Возможна подача документов в электронной форме (посредством почты [priem2020@mcag.moscow](mailto:priem2020@mcag.moscow)) на обучение по договорам.

4.2.8. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.2.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.2.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.2.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.3. Лица, рекомендованные приемной комиссией к зачислению, до 01 сентября 2022 года дополнительно предоставляют в колледж следующие документы:

а) медицинскую справку (форма 086-у) 2022 года для формирования групп с уменьшением нагрузки и норм на занятиях по физическому воспитанию.

б) копию страхового медицинского полиса;

в) для лиц, не имеющих прописки в Москве - копию регистрации по месту пребывания.

г) документы, предоставляющие право на льготы, установленные законодательством РФ, для дальнейшей работы социальной службы колледжа.

д) документ об отношении к воинской обязанности - для дальнейшей работы военно-учётного стола.

## **V. Вступительные испытания**

5.1. Прием на обучение по образовательным программам на специальности и профессии:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (базовая подготовка);

- 08.02.06 Строительство и эксплуатация городских путей сообщения (базовая подготовка);
- 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовая подготовка);
- 21.02.06 Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности (базовая подготовка);
- 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовая подготовка);
- 15.02.09 Аддитивные технологии (базовая подготовка);
- 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- 54.01.20 Графический дизайнер

является **общедоступным**, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами. В случае, если численность поступающих превышает количество контрольных цифр приема, Колледж организует приём на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования (9 классов) и среднего общего образования (11 классов), указанных в документах об образовании (средний балл аттестата), далее, по необходимости, средний балл профильных дисциплин.

5.2. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

- 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовая подготовка) проводится на конкурсной основе по итогам устного вступительного испытания в форме собеседования и среднему баллу аттестата

- 07.02.01 Архитектура (базовая подготовка)

проводится на конкурсной основе по итогам творческого вступительного испытания в форме рисунка и основ графики и среднему баллу аттестата

- 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовая подготовка) проводится на конкурсной основе по итогам творческого вступительного испытания в форме рисунка (живопись) и среднему баллу аттестата.

По необходимости учитывается средний балл профильных дисциплин.

5.3. Сроки проведения вступительных испытаний определяются расписанием, утвержденным председателем Приёмной комиссии до 15 июня 2022 года.

5.4. На лиц, допущенных к вступительным испытаниям, оформляются экзаменационные листы установленной формы с фотографией.

5.5. Продолжительность собеседования – 30 минут без перерыва, рисунка – 4 академических часа.

5.6. Лица, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к их сдаче с разрешения ответственного секретаря приёмной комиссии или его заместителя, но время не увеличивается.

5.7. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных испытаний.

5.8. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, получивших неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

5.9. Поступающие, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительных испытаний до подведения итогов конкурса, не участвуют в конкурсе.

5.10. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения оценки не допускается.

5.11. Присутствие на экзаменах лиц, не являющихся членами приемной или экзаменационной комиссий, не допускается.

5.12. Вступительное испытание, проводимое в форме собеседования, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.13. Вступительное испытание по рисунку оценивается по следующим критериям:

Композиция рисунка; построение фигур вращения; построение многогранника; линейно-конструктивное построение доски орнамента; линейно-конструктивное построение орнамента; пропорции составных частей постановки; пропорции орнамента; светотеневое решение геометрических фигур и орнамента; светотеневое решение постановки;

5.14. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе: «зачет»- «незачет». Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.15. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.16. Все работы кодируются секретарем приемной комиссии.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее-индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих правил:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не

имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

➤ поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

➤ поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

➤ материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **VII Правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## **VIII Зачисление в Колледж**

8.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.



8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа <http://mcag.mskobr.ru>.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.3. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей,

проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "WorldSkills International", или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

8.4. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на профессии и специальности по программам среднего профессионального образования осуществляется при условии заключения договора и оплаты обучения по выбранной образовательной программе в соответствии с договором.

8.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2022 года.

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Управляющего совета  
колледжа № 34  
от «24» февраля 2022 года