

**Перечень
должностей работников, имеющих право подписи соответствующих
документов**

Документ	Должность
Денежные, расчетные документы, финансовые обязательства, листки нетрудоспособности, реестры на зачисление денежных средств на банковские карты, выпуск банковских карт, справки по ф. 2-НДФЛ, 182н, справки о среднем заработке, справки о субсидиях, справки о пособиях (в т.ч. единовременных), извещения.	Заместитель директора
	Специалист по кадрам
	Ведущий экономист
	Экономист
Входящие первичные учетные документы.	Заместитель директора
	Специалист по кадрам
	Ведущий экономист
	Экономист
Исходящие первичные учетные документы.	Заместитель директора
	Специалист по кадрам
	Ведущий экономист
	Экономист
Внутренние первичные учетные документы.	Заместитель директора
	Специалист по кадрам
	Ведущий экономист
	Экономист
Отчетность во внебюджетные фонды, ИФНС.	Заместитель директора
Статистическая отчетность.	Заместитель директора